



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

(ГОСКОМАРХИВ)

ПАМЯТКА

по заполнению государственным архивом

**Сведений о состоянии хранения документов в организациях – источниках
комплектования государственных, районных, городских архивов
на 01 декабря 20__ года**

Памятка по заполнению Сведений о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования государственных, районных, городских архивов подготовлена для Государственного казенного учреждения Республики Крым «Государственный архив Республики Крым новейшей истории и по личному составу» (далее – государственный архив).

Сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования государственных, районных, городских архивов (далее – Сведения) заполняются по форме, предусмотренной приложением 6 к Регламенту государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденному приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11, сотрудниками отдела комплектования государственного архива на основании паспортов архивов организаций – источников комплектования государственного архива на 01 декабря текущего года и ежегодно представляются в Государственный комитет по делам архивов Республики Крым (далее – Госкомархив) в срок до 30 декабря отчетного года для составления сводных Сведений.

При составлении паспортов организаций – источников комплектования следует учитывать, что паспорт архива организации (приложение 4, 4а, 4б к указанному регламенту – в зависимости от состава документов, образующихся в деятельности этих организаций) заполняется в двух экземплярах. Первый экземпляр паспорта направляется в государственный архив. Второй экземпляр паспорта хранится в организации до ее ликвидации (реорганизации).

В Сведениях указываются данные об организациях – источниках комплектования государственного архива, включенных в соответствующие списки (Список № 1 организаций – источников комплектования государственного архива, Список № 2 организаций – источников комплектования научно-технической документацией государственного архива, Список № 3 организаций – источников комплектования аудиовизуальными документами государственного архива), осуществляющих

деятельность на территории Республики Крым, и о количестве единиц хранения, образовавшихся в деятельности указанных организаций после вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, т. е. с 2014/2015 года (в зависимости от даты создания или приведения учредительных документов в соответствие с законодательством Российской Федерации).

В Сведениях на текущий год указывается информация о документах, образованных не ранее чем за 2 года, предшествующих году, в котором представляются Сведения.

Например.

Если Сведения составляются на 01 декабря 2025 г., то информация о документах указывается по 2022 г. включительно (и не более!).

Документы за 2023–2024 гг. считаются незавершенными в делопроизводстве, поэтому включение информации о документах за указанные годы в Сведения на 01 декабря 2025 г. является недопустимым.

Следует учитывать, что ответственность за своевременное и достоверное предоставление в государственный архив сведений о документах, относящихся к негосударственной части Архивного фонда Российской Федерации, хранящегося на территории Республики Крым, внесенных в паспорт, организация несет лишь в том случае, если между государственным архивом и негосударственной организацией заключен договор о сотрудничестве в области архивного дела и делопроизводства (форма примерного договора утверждена приказом Государственной архивной службы Республики Крым от 29.08.2017 № 128-од).

К Сведениям в обязательном порядке составляется пояснительная записка (приложение 1) и информация об архивных документах, образовавшихся до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации и находящихся на хранении в организациях – источниках комплектования государственного архива (приложение 2).

При составлении приложения 2 следует указывать сведения о документах, образовавшихся в деятельности юридических лиц – источников формирования Национального архивного фонда, передававших документы в Государственный архив в Автономной Республике Крым, т. е. из Списка № 1 (Украины), находящихся на хранении в организациях – источниках комплектования государственного архива, включенных в Список № 1 (России), осуществляющих их хранение на основании заключенных договоров о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам хранения и использования документов постоянного и долговременного сроков хранения юридических лиц (Украины), ликвидирующихся и/или прекративших деятельность на территории Республики Крым, в связи с вхождением Республики Крым в состав Российской Федерации.

Памятка подготовлена начальником управления организации архивного дела и контрольно-надзорной деятельности Госкомархива Тайжановой А.М.

Раздел 1. Сведения об организациях, передающих в государственные, районные, городские архивы управленческую документацию

В первом разделе приводятся сведения об организациях, передающих свою управленческую документацию на хранение в архивные учреждения Республики Крым, т. е. об организациях – источниках комплектования, включенных в Список № 1.

Реквизит	Правила заполнения
Строка 101	Заполняется Госкомархивом
Строка 102	Заполняется Госкомархивом
Строка 103	Заполняется государственным архивом В данной строке приводятся общие сведения об организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из строки 104). Следует учитывать, что в сведениях всех граф данной строки включаются, в том числе и показатели строки 104 о количестве <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива.
графа 1	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 1 строки 104). <i>При подсчете организаций – источников комплектования по состоянию на 01 декабря 2025 года учитывается общее количество государственных органов Республики Крым (вне зависимости наличия согласованных ЭПК справок об их включении в Список № 1).</i>
графа 2	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 2 строки 104), имеющих согласованные номенклатуры дел. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество номенклатур дел!</i>
графа 3	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 3 строки 104), имеющих согласованные инструкции по делопроизводству. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество инструкций по делопроизводству!</i>
графа 4	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 4 строки 104), имеющих выделенные помещения для хранения документов. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество выделенных помещений!</i>
графа 5	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 5 строки 104),

	имеющих штатных работников архивов. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество штатных работников (человек)!</i>
графа 6	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 6 строки 104), полностью подготовивших документы к передаче на постоянное хранение (описи утверждены ЭПК; документы по этим описям находятся в организации).
Строка 104	Заполняется государственным архивом В данной строке приводятся общие данные о <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива, т. е. включенных в Список № 1. Учетные сведения всех граф данной строки являются составной частью сведений строки 103 об общем количестве организаций – источников комплектования государственного архива.
графа 1	Указывается общее количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива.
графа 2	Указывается количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива, имеющих согласованные номенклатуры дел. <i>При подсчете учитывается количество негосударственных организаций, а не количество номенклатур дел!</i>
графа 3	Указывается количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива, имеющих согласованные инструкции по делопроизводству. <i>При подсчете учитывается количество негосударственных организаций, а не количество инструкций по делопроизводству!</i>
графа 4	Указывается количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива, имеющих выделенные помещения для хранения документов. <i>При подсчете учитывается количество негосударственных организаций, а не количество выделенных помещений!</i>
графа 5	Указывается количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива, имеющих штатных работников архивов. <i>При подсчете учитывается количество негосударственных организаций, а не количество штатных работников (человек)!</i>
графа 6	Указывается количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива, полностью подготовивших документы к передаче на постоянное хранение (описи утверждены ЭПК; документы по этим описям находятся в организации).
Строка 105	Заполняется муниципальными архивами городов и районов
Строка 106	Заполняется муниципальными архивами городов и районов
Строка 107	Не заполняется
Строка 108	Не заполняется

Раздел 2. Сведения об управленческой документации

Во втором разделе приводятся сведения об управленческой документации, находящейся на хранении в организациях – источниках комплектования архивных учреждений Республики Крым.

Реквизит	Правила заполнения
Строка 201	Заполняется Госкомархивом
Строка 202	Заполняется Госкомархивом
Строка 203	Заполняется государственным архивом В данной строке приводятся сведения об управленческой документации, находящейся на хранении в организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из строки 204). В учетные сведения всех граф данной строки включаются, в том числе, и сведения строки 204 об управленческой документации, хранящейся в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования архива.
графа 1	Указывается общее количество единиц хранения, отложившихся на постоянное хранение во всех организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 1 строки 204).
графа 2	Указывается год создания самого раннего документа из числа единиц хранения, включенных в графу 1, с учетом показателей графы 2 строки 204.
графа 3	Указывается год создания самого позднего документа за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 1, с учетом показателей графы 3 строки 204. <u>Внимание!</u> В 2025 году учетные сведения по управленческой документации должны указываться по 2022 год включительно (и не более!); в 2026 году – по 2023 год и т. д. Включение в 2025 году в раздел 2 сведений об описании управленческой документации по 2023 или 2024 гг. – недопустимо!
графа 4	Указывается количество единиц постоянного хранения из числа, отложившихся во всех организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 4 строки 204), внесенных в описи , утвержденные ЭПК.
графа 5	Указывается год создания самого раннего документа из числа единиц хранения, включенных в графу 4, с учетом показателей графы 5 строки 204.
графа 6	Указывается год создания самого позднего документа за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 4, с учетом показателей графы 6 строки 204. <u>Внимание!</u> В сведениях за 2025 год о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования

	государственного архива учетные сведения по управленческой документации указываются по 2022 год включительно (и не более!); в 2026 году – по 2023 год и т. д. Включение в 2025 году в раздел 2 сведений об описании управленческой документации по 2023 или 2024 гг. – недопустимо!
графа 7	Указывается количество единиц хранения из числа, внесенных в описи, утвержденные ЭПК, хранящихся в организации сверх установленного срока, с учетом показателей графы 7 строки 204. При заполнении этой графы следует учитывать, что предельный срок хранения документов постоянного срока хранения, установленный действующим законодательством: для организаций республиканского подчинения – 10 лет. <u>Например:</u> если организация республиканского подчинения представляет учетные сведения по состоянию на 01 декабря 2025 года, то управленческие документы постоянного срока хранения, образованные в правовом поле Российской Федерации до 2015 года, т. е. за 2014 г., хранятся в организации сверх установленного срока.
графа 8	Указывается общее количество единиц хранения по личному составу, отложившихся во всех организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 8 строки 204).
графа 9	Указывается количество единиц хранения документов по личному составу (опись № 1-Л и др.) из числа, отложившихся во всех организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 9 строки 204), внесенных в описи, утвержденные ЭПК.
графа 10	Указывается количество дел постоянного хранения, образующихся в год во всех организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 10 строки 204). <u>Внимание!</u> В 2025 году в данной графе должно быть указано количество дел, образовавшихся в организациях – источниках комплектования за 2022 год, т. е. год, по который представляются сведения; в 2026 году – за 2023 год и т. д.
Строка 204	Заполняется государственным архивом В данной строке приводятся сведения об управленческой документации, находящейся на хранении в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива. Учетные сведения всех граф данной строки являются составной частью сведений строки 203 об управленческой документации, находящейся на хранении в организациях – источниках комплектования государственного архива.
графа 1	Указывается общее количество единиц хранения, отложившихся на постоянное хранение в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива.
графа 2	Указывается год создания самого раннего документа из числа единиц хранения, включенных в графу 1.

графа 3	Указывается год создания самого позднего документа за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 1. <u>Внимание!</u> В 2025 году учетные сведения по управленческой документации указываются по 2022 год включительно (и не более!); в 2026 году – по 2023 год и т. д. Включение в 2025 году в раздел 2 сведений об описании управленческой документации по 2023 или 2024 гг. – недопустимо!
графа 4	Указывается количество единиц постоянного хранения из числа, отложившихся в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива, внесенных в описи, утвержденные ЭПК.
графа 5	Указывается год создания самого раннего документа из числа единиц хранения, включенных в графу 4
графа 6	Указывается год создания самого позднего документа за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 4. <u>Внимание!</u> В сведениях за 2025 год о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования архива учетные сведения по управленческой документации указываются по 2022 год включительно (и не более!); в 2026 году – по 2023 год и т. д. Включение в 2025 году в раздел 2 сведений об описании управленческой документации по 2023 или 2024 гг. – недопустимо!
графа 7	Указывается количество единиц хранения из числа, внесенных в описи, утвержденные ЭПК, хранящихся в организации сверх установленного срока.
графа 8	Указывается общее количество единиц хранения по личному составу, отложившихся в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива.
графа 9	Указывается количество единиц хранения документов по личному составу из числа, отложившихся в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива, внесенных в описи, согласованные ЭПК.
графа 10	Указывается сколько дел постоянного хранения образуется в год в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива. <u>Внимание!</u> В 2025 году в данной графе указывается количество дел, образовавшихся в негосударственных организациях – источниках комплектования за 2022 год, т. е. год, по который представляются сведения; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
Строка 205	Заполняется муниципальными архивами городов и районов
Строка 206	Заполняется муниципальными архивами городов и районов
Строка 207	Не заполняется
Строка 208	Не заполняется

Раздел 3. Сведения об организациях – источниках комплектования государственных, районных, городских архивов научно-технической документацией

В третьем разделе приводятся сведения об организациях – источниках комплектования архивных учреждений Республики Крым, хранящих научно-техническую документацию, и объеме этих документов.

Если к источникам комплектования архивного учреждения на отчетный период не относились организации, хранящие научно-техническую документацию, третий раздел не заполняется.

Реквизит	Правила заполнения
Строка 301	В данной строке приводятся сведения об организациях – источниках комплектования государственного архива, т. е. включенных в Список № 2 (суммарно государственных + негосударственных из строки 302), хранящих научно-техническую документацию (НТД), и объеме этих документов. В учетные сведения всех граф данной строки включаются, в том числе, и сведения строки 302 о научно-технической документации, хранящейся в негосударственных организациях – источниках комплектования архива.
графа 1	Указывается общее количество организаций – источников комплектования научно-технической документацией государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 1 строки 302).
графа 2	Указывается общее количество организаций – источников комплектования научно-технической документацией государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 2 строки 302), имеющих выделенные помещения для хранения НТД. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество выделенных помещений!</i>
графа 3	Указывается общее количество организаций – источников комплектования научно-технической документацией государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 3 строки 302), имеющих штатных работников архивов НТД. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество штатных работников (человек)!</i>
графа 4	Указывается общее количество единиц хранения НТД, отложившихся на постоянное хранение во всех организациях – источниках комплектования научно-технической документацией государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 4 строки 302). При заполнении данных о количестве учетных единиц следует учесть, что объем листов чертежей, не помещенных в папки, дается в

	условных папках из расчета: 50 листов формата А4 = 1 папке. <u>Например:</u> организация указала в своем паспорте наличие в архиве НТД 72200 листов + 6600 комплектов + 260 проектов + 2280 томов. В этом случае в графе 4 строки 301 следует указать итоговую цифру 10584, которая сложится из суммы, полученной от деления 72200 листов на 50 = 1444 условные папки + 6600 комплектов + 260 проектов + 2280 томов.
графа 5	Указывается год создания самого раннего документа НТД из числа единиц хранения, включенных в графу 4, с учетом показателей графы 5 строки 302.
графа 6	Указывается год создания самого позднего документа НТД за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 4, с учетом показателей графы 6 строки 302. <u>Внимание!</u> В 2025 году учетные сведения о научно-технической документации должны указываться по 2022 год включительно; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
графа 7	Указывается количество единиц постоянного хранения НТД из числа, отложившихся во всех организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 7 строки 302), внесенных в описи, утвержденные ЭПК.
графа 8	Указывается год создания самого раннего документа НТД из числа единиц хранения, включенных в графу 7, с учетом показателей графы 8 строки 302
графа 9	Указывается год создания самого позднего документа НТД за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 7, с учетом показателей графы 9 строки 302. <u>Внимание!</u> В сведениях за 2025 год о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования архива учетные сведения по НТД должны указываться по 2022 год включительно; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
графа 10	Указывается количество единиц хранения из числа, внесенных в описи, утвержденные ЭПК, хранящихся в организации сверх установленного срока, с учетом показателей графы 10 строки 302. При заполнении этой графы следует учитывать, что предельные сроки хранения научно-технической документации в организациях – источниках комплектования установлены законодательством: для проектной, технологической и конструкторской документации – 20 лет после завершения разработки; для научной – 15 лет. <u>Например:</u> если организация представляет паспорт по состоянию на 01 декабря 2037 года, то конструкторская документация, разработанная до 2017 года в правовом поле Российской Федерации, т. е. за 2014/2015–2016 годы, хранится сверх установленного срока.
Строка 302	В данной строке приводятся сведения о <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива, т. е. включенных в Список № 2, хранящих научно-техническую документацию, и объеме этих документов. Учетные сведения всех граф данной строки являются составной

	частью сведений строки 301 о количестве всех организаций – источников комплектования государственного архива, хранящих НТД.
графа 1	Указывается количество негосударственных организаций – источников комплектования государственного архива, хранящих научно-техническую документацию.
графа 2	Указывается количество негосударственных организаций – источников комплектования государственного архива, имеющих выделенные помещения для хранения НТД. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество выделенных помещений!</i>
графа 3	Указывается количество негосударственных организаций – источников комплектования государственного архива, имеющих штатных работников архивов НТД. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество штатных работников (человек)!</i>
графа 4	Указывается общее количество единиц хранения НТД, отложившихся на постоянное хранение в негосударственных организациях – источниках комплектования государственного архива. При заполнении данных о количестве учетных единиц следует учесть, что объем листов чертежей, не помещенных в папки, дается в условных папках из расчета: 50 листов формата А4 = 1 папке. <u>Например:</u> организация указала в своем паспорте наличие в архиве НТД 72200 листов + 6600 комплектов + 260 проектов + 2280 томов. В этом случае в графе 4 строки 302 следует указать итоговую цифру 10584, которая сложится из суммы, полученной от деления 72200 листов на 50 = 1444 условные папки + 6600 комплектов + 260 проектов + 2280 томов.
графа 5	Указывается год создания самого раннего документа из числа единиц хранения, включенных в графу 4.
графа 6	Указывается год создания самого позднего документа НТД за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 4. <u>Внимание!</u> В 2025 году учетные сведения по научно-технической документации должны указываться по 2022 год включительно; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
графа 7	Указывается количество единиц постоянного хранения НТД из числа, отложившихся в негосударственных организациях – источниках комплектования государственного архива, внесенных в описи, утвержденные ЭПК
графа 8	Указывается год создания самого раннего документа НТД из числа единиц хранения, включенных в графу 7.
графа 9	Указывается год создания самого позднего документа НТД за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 7. <u>Внимание!</u> В сведениях за 2025 год о состоянии хранения документов НТД в организациях – источниках комплектования

	государственного архива учетные сведения должны указываться по 2022 год включительно; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
графа 10	Указывается количество единиц хранения НТД из числа, внесенных в описи, утвержденные ЭПК, хранящихся в <u>негосударственных</u> организациях сверх установленного срока.

Раздел 4. Сведения о кинофотофонодокументах

В четвертом разделе приводятся сведения об организациях – источниках комплектования архивных учреждений Республики Крым, хранящих кино-, фото-, фоно-, видеодокументы, и объеме этих документов.

Если к источникам комплектования архивного учреждения на отчетный период не относились организации, хранящие аудиовизуальные документы, четвертый раздел не заполняется.

Реквизит	Правила заполнения
Строки 401, 403, 405, 407	В данной строке приводятся сведения об организациях – источниках комплектования государственного архива, т. е. включенных в Список № 3 (суммарно государственных + негосударственных), хранящих аудиовизуальные документы, и объеме этих документов. При заполнении данного раздела следует учитывать, что: – в учетные сведения строки 401 включаются сведения строки 402; – в учетные сведения строки 403 включаются сведения строки 404; – в учетные сведения строки 405 включаются сведения строки 406; – в учетные сведения строки 407 включаются сведения строки 408.
графа 1	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 1 соответствующих строк 402, 404, 406, 408), хранящих кино-, фото-, фоно-, видео-документы.
графа 2	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 2 соответствующих строк 402, 404, 406, 408), имеющих выделенные помещения для хранения аудиовизуальных документов. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество выделенных помещений!</i>
графа 3	Указывается общее количество организаций – источников комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 3 соответствующих строк 402, 404, 406, 408), имеющих штатных работников архивов кино-, фото-, фоно-, видеодокументов. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество штатных работников (человек)!</i>

графа 4	Указывается общее количество единиц хранения кино-, фото-, фоно-, видеодокументов, отложившихся на постоянное хранение в организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 4 соответствующих строк 402, 404, 406, 408).
графа 5	Указывается год создания самого раннего кино-, фото-, фоно-, видеодокумента из числа единиц хранения, включенных в графу 4, с учетом показателей графы 5 соответствующих строк 402, 404, 406, 408.
графа 6	Указывается год создания самого позднего кино-, фото-, фоно-, видеодокумента за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 4, с учетом показателей графы 6 соответствующих строк 402, 404, 406, 408. <u>Внимание!</u> В сведениях за 2025 год о состоянии хранения кино-, фото-, фоно-, видеодокументов в организациях – источниках комплектования архива учетные сведения указываются по 2022 год включительно; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
графа 7	Указывается количество единиц кино-, фото-, фоно-, видеодокументов постоянного хранения из числа, отложившихся в организациях – источниках комплектования государственного архива (суммарно государственных + негосударственных из графы 7 соответствующих строк 402, 404, 406, 408), внесенных в описи, утвержденные ЭПК.
графа 8	Указывается год создания самого раннего аудиовизуального документа из числа единиц хранения, включенных в графу 7, с учетом показателей графы 8 соответствующих строк 402, 404, 406, 408.
графа 9	Указывается год создания самого позднего аудиовизуального документа за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 7, с учетом показателей графы 9 соответствующих строк 402, 404, 406, 408. <u>Внимание!</u> В сведениях за 2025 год о состоянии хранения аудиовизуальных документов в организациях – источниках комплектования государственного архива учетные сведения указываются по 2022 год включительно; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
графа 10	Указывается количество единиц хранения кино-, фото-, фоно-, видеодокументов из числа, внесенных в описи, утвержденные ЭПК, хранящихся в организации сверх установленного срока, с учетом показателей графы 10 соответствующих строк 402, 404, 406, 408. При заполнении этой графы следует учитывать, что предельные сроки хранения кино-, фото-, фоно-, видеодокументов в организациях – источниках комплектования архива установлены законодательством: для видео- и фонодокументов – 3 года; для кино- и фотодокументов – 5 лет.

Строки 402, 404, 406, 408	В данных строках приводятся общие данные о <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива, хранящих кино-, фото-, фоно-, видеодокументы, и объеме этих документов. При заполнении данного раздела следует учитывать, что: – учетные сведения всех граф строки 402 являются составной частью сведений строки 401; – учетные сведения всех граф строки 404 являются составной частью сведений строки 403; – учетные сведения всех граф строки 406 являются составной частью сведений строки 405; – учетные сведения всех граф строки 408 являются составной частью сведений строки 407.
графа 1	Указывается количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива кино-, фото-, фоно-, видеодокументами.
графа 2	Указывается количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива, имеющих выделенные помещения для хранения аудиовизуальных документов. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество выделенных помещений!</i>
графа 3	Указывается количество <u>негосударственных</u> организаций – источников комплектования государственного архива, имеющих штатных работников архивов аудиовизуальных документов. <i>При подсчете учитывается количество организаций, а не количество штатных работников (человек)!</i>
графа 4	Указывается количество единиц хранения кино-, фото-, фоно-, видеодокументов, отложившихся на постоянное хранение в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива.
графа 5	Указывается год создания самого раннего кино-, фото-, фоно-, видеодокумента из числа единиц хранения, включенных в графу 4
графа 6	Указывается год создания самого позднего кино-, фото-, фоно-, видеодокумента за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 4. <u>Внимание!</u> В сведениях за 2025 год о состоянии хранения кино-, фото-, фоно-, видеодокументов в организациях – источниках комплектования архива учетные сведения указываются по 2022 год включительно; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
графа 7	Указывается количество единиц постоянного хранения кино-, фото-, фоно-, видеодокументов из числа, отложившихся в <u>негосударственных</u> организациях – источниках комплектования государственного архива, внесенных в описи, утвержденные ЭПК.
графа 8	Указывается год создания самого раннего аудиовизуального документа из числа единиц хранения, включенных в графу 7.

графа 9	Указывается год создания самого позднего аудиовизуального документа за установленные годы из числа единиц хранения, включенных в графу 7. <u>Внимание!</u> В сведениях за 2025 год о состоянии хранения аудиовизуальных документов в организациях – источниках комплектования государственного архива учетные сведения должны указываться по 2022 год включительно; в 2026 году – по 2023 год и т. д.
графа 10	Указывается количество единиц хранения кино-, фото-, фоно-, видеодокументов из числа, внесенных в описи, утвержденные ЭПК, хранящихся в <u>негосударственных</u> организациях сверх установленного срока.

Раздел 5. Не заполняется!

СОГЛАСОВАНО
 Протокол ЭПК
 Государственного
 комитета по делам архивов
 Республики Крым
 от 31.10.2025 № 10 п. 7

Порядок составления пояснительной
записки (образец)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к Сведениям о состоянии хранения документов в организациях –
источниках комплектования _____

(наименование государственного архива)

на 01 декабря 20__ г.

Строка 103

На 01 декабря 2025 г. в Списке № 1 организаций – источников комплектования *наименование государственного архива* числилось 37 организаций.

В 2026 году из Списка № 1 в связи с ликвидацией (реорганизацией, другие причины) исключена 1 организация:

– *наименование организаций*

и включено 3:

– *наименование организаций*

На 01 декабря 2026 г. в Списке № 1 числится 39 организаций.

Или:

В 2026 году изменений в количестве организаций – источников комплектования *наименование государственного архива*, включенных в Список № 1, не происходило.

Следует учесть, что в 2026 году в пояснительной записке указываются показатели на 01 декабря 2025 года (количество организаций, включенных в Список № 1) и изменения, происходившие в 2026 году.

Пояснение граф 2–6 обязательным не является.

Строка 104

На 01 декабря 2025 г. в Списке № 1 числилось 0 негосударственных организаций – источников комплектования.

В 2026 году в Список № 1 включена *наименование негосударственной организации* (основание – договор о сотрудничестве в области архивного дела и делопроизводства между архивным учреждением и негосударственной организацией от ... № ...).

На 01 декабря 2026 г. в Списке № 1 числится 1 негосударственная организация.

Или:

Негосударственные организации в Список № 1 не включались.

Пояснение граф 2–6 обязательным не является.

Строка 203

Документы постоянного хранения сверх установленного срока хранятся в *наименование организации (годы, причины)*.

Следует учитывать, что речь идет о документах постоянного срока хранения, образовавшихся после вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации.

Или:

В организациях, включенных в Список № 1, документы сверх установленного срока не хранятся.

Если необходимо пояснить графу 7 строки 204, достаточно указать номер строки через запятую: «Строка 203, 204».

Пояснение граф 1–6, 8–10 обязательным не является.

... и так далее с пояснением граф 1, 10 строк 301–302 и 401–408 при наличии в соответствующих списках организаций, хранящих документы, предусмотренные разделами 3, 4.

ИНФОРМАЦИЯ

об архивных документах, образовавшихся до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации и находящихся на хранении в организациях – источниках комплектования _____
(наименование государственного архива)
на 01 декабря 20__ г.

[illegible]